

Anmeldebogen für ein Familienwochenende am 28.+29.11.2026

Sehr geehrte Damen und Herren, hiermit möchten wir uns für ein Familienwochenende auf Schwanenwerder anmelden.

Kontaktdaten**Erziehungsberechtigte:r****Name, Vorname:****Straße, Nr.:****Postleitzahl, Ort:****Telefon/Mobil:****E-Mail:****Namen der Kinder****Alter****Telefonnummer für Notfälle:****Anzahl der teilnehmenden Personen**

Erwachsene:

Kinder:

Die dazugehörigen Reisebedingungen haben wir zur Kenntnis genommen. Die beiliegende Einverständniserklärung der Erziehungsberechtigten ist vollständig ausgefüllt und unterschrieben.

Ernährungsbezogene Hinweise

vegan _____

laktosefrei _____

vegetarisch _____

kein Schweinefleisch _____

glutenfrei _____

sonstiges _____

Wir nehmen zur Kenntnis, dass es sich bei der Einreichung der unterschriebenen Anmeldeformulare um eine **vorvertragliche Maßnahme** handelt. Eine verbindliche Anmeldung erfolgt erst nach Eingang der Anzahlung bzw. des vollen Reisebeitrags (s. AGB).

Wir haben die AGB (Reisebedingungen) gelesen und sind über die dort aufgeführten Zahlungsbedingungen informiert.

Wir akzeptieren den Reisepreis von 35 Euro pro Kind, 76 Euro pro Erwachsener.

Wir sind in Besitz des Berechtigungsnachweises und beantragen die Vergünstigung für unser(e) Kind(er). **Preis: 15 Euro pro Kind.** Eine Kopie des Berechtigungsnachweises haben wir dieser Anmeldung beigefügt.

.....
Datum, Unterschrift des/ der Erziehungsberechtigten

AGB – Reisebedingungen für die Familienwochenenden 2026

Bitte lesen Sie die folgenden Hinweise und Reisebedingungen sorgfältig durch. Die Ferienfreizeit im Kinder- und Jugendgästehaus auf der Halbinsel Schwanenwerder wird durch die gemeinnützige Gesellschaft für berufsbildende Maßnahmen mbH im Auftrag des Jugendamtes Tempelhof-Schöneberg durchgeführt. Die hier vorliegenden AGB stellen die Grundlage für die Teilnahme an der Ferienfreizeit dar. Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie die Kenntnisnahme und erklären sich mit diesen Bedingungen einverstanden.

Die Betreuung während der Ferienfreizeit erfolgt durch qualifizierte Mitarbeiter:innen der GFBM gGmbH.

1. Anmeldung und Vertragsabschluss

- a) Das Einreichen des Anmeldeformulars gilt als vorvertragliche Maßnahme (Reservierung eines Teilnahmeplatzes für ein Kind). Die Erziehungsberechtigten erhalten eine schriftliche Bestätigung über die Reservierung eines Teilnahmeplatzes für die Ferienfreizeit. Eine verbindliche Anmeldung des Kindes erfolgt mit Eingang der ersten Ratenzahlung bzw. des vollen Reisebeitrags (s. Pkt. 3. Zahlungsbedingungen).
- b) Für den Vertragsabschluss ist die Einverständniserklärung der Erziehungsberechtigten mit Unterschrift **zwei Wochen vor Beginn der Ferienfreizeit**, einzureichen.
- c) Mündliche Nebenabsprachen sind unwirksam, solange sie nicht schriftlich bestätigt vorliegen.

2. Leistungen

Die Leistungsverpflichtung der GFBM gGmbH ergibt sich ausschließlich aus dem Inhalt der Buchungsbestätigung in Verbindung mit dem zum Zeitpunkt der Reise gültigen Flyer und nach Maßgabe sämtlicher erhaltener Hinweise und Erläuterungen.

3. Zahlungsbedingungen

- a) Die Erziehungsberechtigten haben eine Anzahlung in Höhe von 50% des **Teilnahme-Gesamtpreises** der Ferienfreizeit zu leisten. Diese muss spätestens vier Wochen (30 Tage) vor Freizeitbeginn auf dem Konto der GFBM gGmbH eingehen. Damit erfolgt zugleich die verbindliche Anmeldung des Kindes für die Ferienfreizeit. Zwei Wochen (14 Tage) vor Reisebeginn wird der restliche Reisepreis (50% des Teilnahme-Gesamtpreises bei erfolgter Anzahlung) bzw. der volle Reisepreis (bei Anmeldungen, die nach der Anzahlungsfrist eingehen) fällig.
- b) Erst nach fristgerechtem Zahlungseingang mindestens der ersten geforderten Ratenzahlung (50% des Gesamtteilnahmepreises) wird ein Vertragsverhältnis rechtswirksam begründet.

4. Rücktritt des Kindes

- a) Ein Rücktritt ist bis zum Start der Ferienfreizeit jederzeit vom Reisevertrag möglich. Die Rücktrittserklärung muss schriftlich erfolgen.
- b) Im Falle eines Reiserücktritts, steht der GFBM gGmbH eine Stornogebühr zu. Diese beträgt bei einem Rücktritt bis 30 Tage vor Reisebeginn 20% des vollen Reisepreises, zwischen dem 29. und 15. Tag vor Reisebeginn 50% des vollen Reisepreises und vom 14. Tag bis zum Reisebeginn 80 % des vollen Reisepreises.

c) Der Nichtantritt der Reise ohne schriftliche Rücktrittserklärung gilt nicht als Rücktritt vom Reisevertrag. In diesem Fall bleibt der*die Erziehungsberechtigte bzw. die Erziehungsberechtigten zur Zahlung des vollen Reisepreises verpflichtet.

5. Rücktritt und Kündigung durch die GFBM gGmbH

Die GFBM gGmbH kann in folgenden Fällen vor Antritt der Reise vom Reisevertrag zurücktreten oder nach Antritt der Reise den Reisevertrag kündigen:

- a) Die GFBM gGmbH kann ohne Einhaltung einer Frist einem Kind kündigen, wenn es die Durchführung der Reise nachhaltig stört oder sich in einem solchen Maß vertragswidrig verhält, dass die sofortige Kündigung des Reisevertrages gerechtfertigt ist. In diesem Fall behält die GFBM gGmbH den Anspruch auf den vollen Reisepreis. Die Mehrkosten für die Rückbeförderung in Folge eines wirksamen Ausschlusses des Kindes tragen die Erziehungsberechtigten.
- b) Bei unvorhersehbaren Umständen kann eine Kündigung ohne Bindung an eine Frist erfolgen und der bereits bezahlte Reisepreis wird erstattet. Dies gilt z.B. bei veränderten Schutzmaßnahmen im Rahmen des SARS-CoV-2-Infektionsschutzgesetzes, bei einem Streik oder einem schweren Unwetter.

6. Haftung für Schäden

Für Schäden, die von einem Kind während der Ferienfreizeit verursacht werden, hat die:der Verursacher:in bzw. der:die gesetzliche Vertreter:in aufzukommen.

7. Versicherungen

Bitte beachten Sie, dass die Teilnahmepreise des Kindes keine Reiserücktrittskosten- und keine Reisegepäckversicherung einschließen. Da wir im Falle eines Rücktritts Gebühren erheben, empfehlen wir den Abschluss einer Reiserücktrittsversicherung.

Unabhängig davon schließt die GFBM gGmbH für den Reisezeitraum eine Haftpflicht- sowie Unfallversicherung für die Anzahl der verbindlich angemeldeten Teilnehmenden ab.